

**Antragsteller/ Veranstalter:**



**STADT  
HERZOGENAURACH**

**zurück an:**

Stadt Herzogenaurach  
 -Amt für öffentliche Sicherheit und Ordnung-  
 Marktplatz 11  
 91074 Herzogenaurach

**Fax: 09132/901179 E-Mail: [ordnungsamt@herzogenaurach.de](mailto:ordnungsamt@herzogenaurach.de)**

**Antrag auf Festsetzung einer Veranstaltung  
 gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)**

**Art der Veranstaltung:**

- |                                       |                                      |                                    |
|---------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Jahrmarkt    | <input type="checkbox"/> Ausstellung | <input type="checkbox"/> Volksfest |
| <input type="checkbox"/> Spezialmarkt | <input type="checkbox"/> Messe       | <input type="checkbox"/> Großmarkt |
| <input type="checkbox"/> Wochenmarkt  |                                      |                                    |

<b>Persönliche Angaben</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum/-ort <b>bzw.</b> Firma, Vor- und Nachname des Vertreters, Funktion, Geburtsdatum/-ort	Wohnort <b>bzw.</b> Betriebssitz der Firma (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)	Telefon / Mobil
<b>Veranstalter/-in</b>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>Veranstaltungsleiter/-in</b>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

**Angaben zur Veranstaltung:**

- Bezeichnung der Veranstaltung:

---

- Ort der Veranstaltung (Straße, Hausnr., PLZ, Ort bzw. Flurnummer und Gemarkung):

---

- Zeitraum der Veranstaltung (Datum):

---

- Öffnungszeiten:

werktags von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

sonn- u. feiertags von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

- Angebotene Waren oder Leistungen/Gegenstände der Veranstaltung:

---

---

- Häufigkeit der Durchführung:

einmalig

mehrmalig

regelmäßig auf Dauer

Zeitraum: \_\_\_\_\_

- Für die Veranstaltung wird

kein Eintrittsgeld erhoben.

Eintrittsgeld in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro erhoben.

kein Platzgeld für die Teilnehmer/-innen erhoben.

Platzgeld für die Teilnehmer/-innen in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro pro \_\_\_\_\_ erhoben.

- Versicherungsangaben:

Versicherungsträger: \_\_\_\_\_

Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes:

---

Laufzeit: \_\_\_\_\_

### **Erforderliche Unterlagen:**

- **Führungszeugnis** für Behörden (§ 28 Abs. 5 BZRG)

liegt bei

ist beantragt

- Auszug aus dem **Gewerbezentralregister** (§ 150 GewO)

liegt bei

ist beantragt

- **Verzeichnis** über die voraussichtliche Zahl der Anbieter/-innen mit Namen, Anschrift und Art des angebotenen Warensortiments oder der angebotenen Leistungen

- **Teilnahmebedingungen**

- **Lageplan** mit Einbeziehung der geplanten Stände, Flucht- und Rettungswege sowie Parkplätze

- **Miet- oder Pachtvertrag** bzw. **Eigentumsnachweis** über den Veranstaltungsort

- **Nachweis** über die Veranstaltungshaftpflichtversicherung

---

Ort, Datum und Unterschrift des Antragsstellers/der Antragstellerin bzw. des Vertreters/der Vertreterin